

**ПРИКАЗ**

10.02.23г.

№ 30

«О назначении ответственного  
за работу с обращениями граждан  
и получение корреспонденции»

В соответствии с Федеральным законом РФ от 02.05.2006 года №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" с изменениями на 01.02.2023 года.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в ГКУ СО ЯО Тутаевский СРЦ. (Приложение 1)
2. Назначить ответственным за организацию работы по обращениям граждан в ГКУ СО ЯО Тутаевском СРЦ заместителя директора по воспитательной работе Потёмину Н.В. и возложить на нее обязанности по учету, рассмотрению, подготовке ответов, направлению по назначению и хранению обращений граждан.
3. Назначить ответственным за получение корреспонденции для учреждения заведующую хозяйством Старкову Н.В.
4. Утвердить график личного приема граждан.
5. Уполномоченному лицу Потемин Н.В. разместить на информационных стендах и официальном сайте учреждения настоящий приказ.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Н. Балдина

С приказом ознакомлены:

Н.В. Потемина

Н.В. Старкова

